ELTERNVEREIN AM BG WIEN XIII, FICHTNERGASSE 15

ZVR-Zahl 144116360

Protokoll der Ausschusssitzung vom 16.11.2011

TAGESORDNUNG:

1. Begrüßung und Genehmigung des Protokolls der Ausschusssitzung vom 14.9. 2011
2. Bericht der Direktorin
3. Bericht der Obfrau
4. Bericht des Kassierin
   4.1. Vorstellung des Budgets
5. Anträge
6. Allfälliges

Anwesenheit: Elternvertreter gemäß Anwesenheitsliste.

TOP-2: BERICHT DER DIREKTORIN (aus organisatorischen Gründen vorgezogen):

Lt. Fr. Dir. Reh keine besonderen Neuigkeiten seit der letzten Ausschusssitzung am 14.9.2011.

2.1. „Sanierungsarbeiten" an der Schule:

Lift ist – entgegen der Ankündigung – noch nicht ganz fertig, ebenso der Bereich vor dem Lehrerzimmer/Direktion; soll aber bis zum Tag der offenen Tür (2.12.2011) erledigt sein.

2.2. Organisatorisches:

Frau Prof. Ikonomu und Herr Prof. Derdak gehen in Pension; krankheitshalber musste Herr Prof. Derdak leider sofort ersetzt werden, was zu einigen Verschiebungen (v.a. in der Tagesbetreuung) geführt hat. KV der 2d ist nun anstelle von Prof. Derdak Fr. Mag. Tolloy.

Für die 2b wurde ein Förderkurs in Englisch (Mag. Sluka) eingerichtet.

2.3. Elternsprechtag am 18.11.2011:

System vom letzten Jahr (Terminlisten und begrenzte Sprechzeiten) hat sich bewährt und soll auch heuer beibehalten werden. Ersuchen zur Organisation ergeht an Fr. Mag. Palme.

2.4. Tag der offenen Tür am 2.12.2011:

Von Lehrerseite organisiert durch Mag Sluka, Mag. Kadan, Mag. Scherzer.
Alles bereits in Vorbereitung. Zeit: 11 – 16 Uhr.
Ablauf sehr ähnlich wie TdOT 2010.

2.5. Schulfotograf:

War wie geplant da. (15. 9., 16.9. und 14. 10.2011); im Großen und Ganzen ganz gut geklappt; kleinere Ungereimtheiten mit Mahnungen, verspäteter Versand etc. müssen von Fall zu Fall geklärt werden. Die Zusammenstellung der Bestellvarianten sollte mit dem Fotografen eventuell nochmals neu überdacht werden.

2.6. DLP 2012/13:

Die Auswahlgespräche mit den künftigen Schülern werden im Jänner nach den Weihnachtsferien stattfinden.

2.7."Zuspätkommen":

Die Aktion „scharf" läuft und einige Schüler haben leider bereits die 50 Minuten-Marke erreicht (mit den zuletzt genannten Konsequenzen).

2.8. Diverses:

Frau Dir. Reh kommt im Zusammenhang mit der „Zentralmatura" auf das Thema „Vorwissenschaftliche Arbeit", die während der Einführungsphase auch für die Lehrer eine echte Neuerung /Herausforderung darstellen wird, zu sprechen. Im Februar wird es zu diesem Thema eine erste Einführung/Schulung der Lehrer geben. Im späteren Frühjahr werden die 6. Klassen damit vertraut gemacht werden.

TOP-1: BEGRÜSSUNG GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS DER LETZTEN AUSSCHUSSSITZUNG:

1.1. Begrüßung und Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll vom 14.9.2011 wird einstimmig (25 Ja-Stimmen) angenommen.

TOP-3: BERICHT DER OBFRAU:

3.1. Tag der offenen Tür:

Angelika Palme ersucht um Mithilfe bei der „EV-Standbetreuung" am TdoT (Liste wird weitergeleitet) und erläutert ganz kurz den Ablauf des TdoT.

3.2. Sprachreisen:

Carola Augustin referiert kurz über den derzeitigen Stand der Dinge:

Arbeitsgruppe (Vorschlag des SGA) hat sich getroffen; die **Sprachlehrerinnen** haben erläutert, dass **von ihrer Seite her die Sprachreisen** zunächst **bis 2015 fortgesetzt werden**; d.h. die Sprachlehrerinnen sind bis zu diesem Zeitpunkt grundsätzlich bereit, die Organisation in der bestehenden Form zu übernehmen. **Änderungen bei Länge, Zielort, Prüfungsabwickelung sind daher nicht möglich.** Sollte eine Reise durch Nicht- Erreichen der Teilnehmerquote von 70% nicht zustande kommen, gibt es dafür auch **kein Alternativprogramm**, die Reise wird aber im folgenden Jahr wieder angeboten.

Bei den 2 fix geplanten Reisen im SJ 2012/2013 wurden folgende Teilnehmerquoten erreicht:

für die Irlandreise 80%,

für die Frankreichreise 70% .

Die Termine stehen fest; das Reisebüro zeigte sich sehr entgegenkommend und akzeptiert 4 Teilzahlungen zu jeweils ca. 300 €, damit die Eltern die doch sehr hohen Ausgaben nicht auf einmal tätigen müssen. Die erste Zahlung erfolgt bereits im November, die letzte noch VOR den Sommerferien, also alles während des laufenden Schuljahres, so dass es kurz vor der Reise zu keinen bösen Überraschungen mehr kommen sollte.

TOP-4: BERICHT DER KASSIERIN:

Erster Zwischenbericht zu Einzahlung des EV-Beitrages:

Per 16.11.2011 wurden	7895,25 € eingezahlt	(58,39 % Einzahlungsrate)
Beste Klasse per 16.11. 2011	2c (80%)	
Schlechteste Klasse per 16.11.2011	1d (36%)	

4.1. Vorstellung des Budgets

Uschi Beran stellt das Budget 2011/2012 vor, das auf den Erfahrungswerten der Vorjahre beruht und allgemein Zustimmung findet.

TOP-5: ANTRÄGE:

Zum Zeitpunkt der ersten Abstimmung (22 Uhr) sind nur mehr 15 Elternvertreter anwesend.

No.	Antrag	Betrag	Abstimmung	Referenz
1	Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 14.9.2011	*******	einstimmig angenommen (25 Ja-Stimmen)	EB-161111-01
2	Zustimmung zum vorgestellten Budget für 2011/2012	*******	Angenommen (14 x Ja, 1 x Nein; wobei „Nein“ nicht zum Budget, sondern zur Abstimmung; K.M. Studener)	EB-161111-02
3	Weihnachtszuwendung für Schulwarte und Sekretariat: 4 x 100€, 1 x 120€ (Camlidag) und 2 x 70 € für Spindverwaltung (Camlidag und Bugarin)	660 €	Einstimmig angenommen (15 x Ja)	EB-161111-03
4	Antrag auf Genehmigung von 300 € für Zusatz-Schilehrer für Schikurs der Klasse 3CDE (Leitung Prof. Smrcka)	300 €	Angenommen (13 x Ja, 1x Enthaltung)	EB-161111-04
5	Antrag auf Zuschuss für Lesebibliothek Französisch	*******	Vertagt (nähere Informationen einholen)	
	Termine der nächsten Sitzungen: Donnerstag, 19.1.2012 Donnerstag, 22.3.2012 Donnerstag, 24.5.2012	*********	einstimmig angenommen	EB-161111-05